



**ZUWENDUNGEN AUS DEM BÜRGERFONDS
- VERWENDUNGSNACHWEIS FÜR PROJEKTMITTEL 2022 -**

1. SOZIALRAUM (bitte ankreuzen)

Nord	Ost	West
------	-----	------

2. ANGABEN ZUM PROJEKTRÄGER

Projektleitung, ggfs. Organisation	
Straße, Nr.	PLZ, Ort
Mail	Telefon
IBAN	BIC
Kontoinhaber/in	Bank

3. ANGABEN ZUM PROJEKTVERLAUF (sollte Platz nicht ausreichen, bitte auf extra Blatt)

Projekttitle	
Projektzeitraum: Beginn	Ende
Schilderung Projektverlauf	
Erreichte Projektziele	
Wie viele Teilnehmer wurden erreicht? (bitte Teilnehmer-Listen einreichen)	Wie viele Treffen fanden statt?

4. ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

Wo wurde über das Projekt berichtet? (Online, Presse, Radio, TV...) - bitte nach Möglichkeit Veröffentlichungen und/oder Pressemitteilung anfügen -
--

<p>Können Sie der Sozialen Stadt einen Text über das Projekt für die Webseite zur Verfügung stellen?</p> <p style="text-align: center;">Ja Nein</p>	<p>Liegt Bildmaterial vor? (bitte Einverständniserklärung für Bildrechte beachten)</p> <p style="text-align: center;">Ja Nein</p>
--	--

Verwendungsnachweis Bürgerfonds Soziale Stadt Rosenheim, Seite 1

5. FINANZIERUNG / ABRECHNUNG

<p>Aufstellung aller tatsächlichen Ausgaben mit Belegen</p>	
<p>Aufstellung aller tatsächlichen Einnahmen mit Belegen (auch Eigenmittel, Spenden, Zuschüsse von Dritten)</p>	
<p>Finanzsaldo</p>	

Bitte senden Sie den Verwendungsnachweis mit allen Unterlagen an:

Stadt Rosenheim, Sozial-, Wohnungs-, Versicherungs- und Grundsicherungsamt

Soziale Stadt Rosenheim

Reichenbachstraße 8, 83022 Rosenheim soziale.stadt@rosenheim.de,

Telefon: 08031/365 – 2121